Guatemala, 30 de septiembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz Directora General del Deporte y la Recreación Dirección General del Deporte y la Recreación Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Número de contrato: Servicios (Técnicos o Profesionales): Número de Factura: Honorarios Mensuales: Monto Total del Contrato Unidad Administrativa donde presta los servicios: ALEJANDRO RIVAS GUERRA
029-22-2025-DGDR-MCD
PROFESIONALES
1939489777
Q. 16,000.00
Q. 191,483.87

 CUI:
 2560032460101

 Acuerdo Ministerial:
 10-2025

 Nit del Contratista:
 46280510

 Serie:
 4C428297

 Período del Informe:
 Mes de Septiembre

 Plazo del Contrato:
 02 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación

Objetivos del Contrato:

**"EL CONTRATISTA"** se compromete a prestar sus SERVICIOS para Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

## Desarrollo Ordenado de Actividades:

- 1. Asesore en la elaboración de proyectos de resoluciones administrativas: Tres (3) Aprobación de Bases de Cotización; Dos (2) Nombramiento de Junta de Cotización; Cuatro (4) Aprobación de Contrato Administrativo, Tres (3) Aprobación de Informes Mensuales de obra; Dos (2) Nombramiento de Comisión Receptora y Liquidadora.
- 2. Apoye con la revisión de documentación judicial de los procesos en los que a Dirección General del Deporte y la Recreación tiene interés o participación.
- 3. Apoye en la elaboración de legalización de documentos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 4. Apoye en el Diligenciamiento de diez (10) procesos judiciales penales, dandole seguimiento a las actuaciones de los mismos.
- 5. Apoye en la elaboración de dos (2) Opiniones Jurídicas.
- 6. Apoye en la elaboración de Memoriales ante Ministerio Público, para solicitar copias de la última actuación.
- 7. Apoye en la elaboración de Contratos Administrativos.
- 8. Apoye en la elaboración de Dos (2) dictámenes jurídicos.
- 9. Apoye en la evacuación de audiencia penal del proceso C-01070-2023-00363.

ALEJANDRO RIVAS GUERRA

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

GUILLERMO PEDRO MENDOZA MENDOZA

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios (según Clausula de contrato: Decima Primera)

Lic. Guillermo Pedro Mendoza Mendoza Delegado de Asuntos Jurídicos en Funciones Delegación de Asuntos Jurídicos

Fiping chieflower and abilitation of the control of